**RENDILEPING SEADMETE RENTIMISEKS**

**1.DEFINITSIOONID**

1.1. Rendileandja – Wisebooks OÜ, reg nr 16199943, aadress Ümera 28-37, Tallinn

1.2. Rentnik - isik, kellega Rendileandja on sõlminud lepingu;

1.3. Leping - Poolte vahel sõlmitud Varade rendileping;

1.4. Vara – Lepingu alusel renditav seade.

**2.RENDILEPINGU TÄHTAEG. VARA ÜLEANDMINE JA TAGASTAMINE**

2.1. Rendiajaks loetakse ajavahemikku renditud vara võtmis ja tagastamispäevade vahel, võtmis- ja tagastamispäev kaasa arvatud.

2.2 Renditud Vara tuleb tagastada hiljemalt rendiaja lõpuks märgitud kuupäeva jooksul kell 10-18.

2.3. Rendiaja kestus on minimaalselt 1 päev.

**3.RENDITASU JA RAHALISED KOHUSTUSED**

3.1. Renditasu on lepingus fikseeritud kokkuleppeline summa

3.2. Rendileandjal on õigus nõuda seadmete eest tagatisraha, mis pärast seadme tagastamist tagastatakse Rentnikule.

3.3. Renditud vara transportimise kulud ei sisaldu renditasus.

3.4. Rentnik on kohustatud hüvitama renditud vara hooletu või väära kasutamisega tekitatud kahju vastavalt rendileandja poolt esitatud arvele.

3.5. Renditud vara hävimisel või kadumisel on Rentnik kohustatud hüvitama Rendileandjale Vara hinna vastavalt turuväärtusele.

3.6. Rentnikul ei ole õigust iseseisvalt ilma Rendileandja loata teha ise või tellida teistelt isikutelt katki läinud vara remonti.

3.7. Rendileandja ei vastuta ohutuseeskirjadest kinnipidamise eest renditud vara kasutamisel, samuti kahjude eest, mis võivad renditud vara kasutamisel tekkida Rentnikule või kolmandatele isikutele.

3.8. Rentnikul ei ole ilma Rendileandja kirjaliku nõusolekuta õigust kolmndatele isikutele üle anda renditud seadmeid, samuti käesolevast lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi.

3.9. Rentnik kohustub tasuma renditasu peale renditud seadmete tagastamist, vastavalt Rendileandja poolt esitatud arvele ja sellel ära toodud maksetingimustele.

3.10. Lepingujärgsete rendimaksete ja muude summade mittetähtaegsel tasumisel kustutatakse esimeses järjekorras lepingu järgse(te) rendimakse(te) ja muude summade mittekohesest tasumisest tulenev viivisvõlgnevus ja üksnes seejärel toimub alles jäävate rahaliste vahendite arvelt Rentniku maksvõla tasumine.

**4.VASTUTUS**

4.1. Rendileandja ei vastuta seadme purunemise, hävinemise või muu sellisel põhjusel Rentnikule tööde katkestamisest tekkinud võimalike kahjude eest.

4.2 Rentnik kannab täielikku ning tingimusteta vastutust Vara säilimise eest alates Rendileandjalt valduse üleminekust kuni Vara tagastamiseni Rendileandjale.

4.3. Vara hävimine, kadumine või kahjustumine Rentnikust mitteolenevatel põhjustel ei ole p- s 4.2. nimetatud vastutuse vähendamise ega vabastamise aluseks.

4.5 Juhul, kui Rentnik rikub käesolevat lepingut, on Rendileandjal õigus leping ühepoolselt lõpetada ning võtta rendileantu tagasi ilma Rentniku nõusolekuta.

**5.RENTNIKU KINNITUSED**

5.1 Käesolevale lepingule allakirjutamisega tõendab Rentnik, et tal on Eesti Vabariigi seadusandlusest ning ettevõttesisestest õigusaktidest tulenevalt õigus käesolevale lepingule alla kirjutada.

5.2 Juhul, kui peale lepingule allakirjutamist selgub, et lepingule alla kirjutanud isikul eelnevas punktis nimetatud õigus puudus, vastutab ta käesolevas lepingus toodud kohustuste täitmise eest isiklikult.

5.3 Rendileping on koostatud kahes eksemplaris, millest üks jääb rendileandjale ja teine rentnikule.

**6.VAIDLUSTE LAHENDAMINE**

6.1 Käesoleva lepingu täitmisest tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamise korral lahendatakse vaidlus Eesti Vabariigi seadusega kehtestatud korras.

RENDILEANDJA RENTNIK

**ДОГОВОР НА АРЕНДУ ОБОРУДОВАНИЯ**

**1. ПОНЯТИЯ**

1.1. Арендодатель - Wisebooks OÜ, reg.nr. 16199943, адрес Ümera 28-37, Tallinn

1.2. Арендатор - лицо, с которым Арендодатель заключил договор;

1.3. Договор - договор аренды актива, заключенный между Сторонами;

1.4. Имущество - оборудование, сданное в аренду по договору.

**2. СРОК ДОГОВОРА АРЕНДЫ. ПЕРЕДАЧА И ВОЗВРАТ ОБОРУДОВАНИЯ**

2.1. Срок аренды - это период между датой приема и возврата арендованного имущества, включая дату приобретения и возврата.

2.2 Арендуемое Имущество необходимо вернуть не позднее даты, указанной в конце срока аренды до 20 часов.

2.3. Срок аренды минимум 1 сутки.

**3. АРЕНДА И ФИНАНСОВЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

3.1. Арендная плата - это согласованная сумма, зафиксированная в контракте.

3.2. Арендодатель вправе потребовать залог за оборудование, который будет возвращен Арендатору после возврата оборудования.

3.3. Затраты на транспортировку сданного в аренду имущества не входят в арендную плату.

3.4. Арендатор обязан возмещать ущерб, причиненный небрежным или неправильным использованием арендованного имущества, согласно выставленному арендодателем счету.

3.5. В случае поломки или утраты Арендованного Имущества Арендатор обязан возместить Арендодателю стоимость Имущества в соответствии с его рыночной стоимостью.

3.6. Арендатор не имеет права самостоятельно производить ремонт поврежденного имущества или заказывать ремонт поврежденного имущества у других лиц без разрешения Арендодателя.

3.7. Арендодатель не несет ответственности за соблюдение правил безопасности при использовании арендованного имущества, а также за убытки, которые могут возникнуть у Арендатора или третьих лиц при использовании арендованного имущества.

3.8. Арендатор не имеет права передавать арендованное оборудование, а также права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам без письменного согласия Арендодателя.

3.9. Арендатор обязуется уплатить арендную плату до или после возврата арендованного оборудования в соответствии со счетом, выставленным Арендодателем, и указанными в нем условиями оплаты.

3.10. В случае несвоевременной уплаты договорных арендных платежей и других сумм, в первую очередь оплачивается задолженность за несвоевременную уплату арендного платежа (-ов) и других сумм по договору, и только потом погашается задолженность арендатора за использование оборудования.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. Арендодатель не несет ответственности за поломку, повреждение оборудования или любой другой ущерб, причиненный Арендатору в результате остановки работы по такой причине.

4.2 Арендатор несет полную и безоговорочную ответственность за сохранность Имущества с момента перехода права владения от Арендодателя до возврата Имущества Арендодателю.

4.3. Уничтожение, утрата или повреждение имущества по причинам, не зависящим от Арендатора, указанные в п. 4.2. не являются основанием для уменьшения или освобождения от такой ответственности.

4.5 Если Арендатор нарушает настоящее соглашение, Арендодатель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке и расторгнуть договор аренды без согласия Арендатора.

**5. ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**

5.1 Подписывая этот договор, Арендатор подтверждает, что он имеет право подписать этот договор в соответствии с законодательством Эстонской Республики и внутренним законодательством.

5.2. Если после подписания договора выясняется, что лицо, подписавшее договор, не имело указанных в предыдущем пункте прав, он несет личную ответственность за исполнение обязательств, указанных в этом договоре.

5.3 Договор аренды составлен в двух экземплярах, один из которых остается у арендодателя, а другой - у арендатора.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1 Споры, возникающие в связи с выполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения спор разрешается в порядке, установленном Законом Эстонской Республики.

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР